VIRGINIE TISON

FORMATRICE PROFESSIONNELLE CERTIFIÉE
CONSULTANTE EN STRATÉGIE, DIRECTRICE OPÉRATIONS & MARKETING

Spécialiste du positionnement d'entreprises, de la structuration d'activités et de la communication digitale



Entrepreneuse depuis plus de 20 ans, j'accompagne les TPE et entrepreneurs dans leur positionnement, leur structuration et leur développement, en combinant stratégie, gestion, marketing digital et outils numériques.

CONTACT

virginie@artprofessionalschool.com
+33 6 63 71 28 79
@virginie_tison (Instagram)

COMPÉTENCES

- **Positionnement d'entreprise, analyse & stratégie**
- **Création, structuration & développement d'entreprise**
- **Élaboration de stratégies, business plans, gestion & pilotage financier**
- **Management d'équipes & gestion de projets**
- **Branding, marketing digital & réseaux sociaux**
- **Pilotage d'outils IT, sites web & référencement**
- **Conception & animation de formations professionnelles**
- **Intelligence artificielle & automatisation**

FORMATIONS

2025 : Success IA Academy
Intégration de l'intelligence artificielle dans les TPE
2021 : LiveMentor
Diplôme en Marketing Digital
2016 : Université Paris-Dauphine
Diplôme en Relations Investisseurs
Mémoire sur les IPOs
2005 : IPEDEC - Paris
Diplôme de Peintre en Décors
2002 : Université La Sorbonne de Paris
Section Les Arts Plastiques
2000 : Baccalauréat scientifique
Spécialité Mathématiques

LANGUES

Français : lanque maternelle
Anglais : Courant

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

FORMATRICE PROFESSIONNELLE - ART PROFESSIONAL SCHOOL (SARL)

2023 – ACTUEL | PARIS

Conception et animation de formations professionnelles pour entrepreneurs, dirigeants de TPE, entreprises et artistes. Accompagnement en positionnement et stratégie d'entreprise, structuration d'activité, création et gestion de sites internet/CMS, marketing digital et réseaux sociaux. Formation à l'utilisation des outils numériques et de l'intelligence artificielle appliquée aux besoins professionnels : création de contenus, analyse et synthèse d'informations, optimisation et automatisation des processus.

FONDATRICE & COMMISSAIRE D'EXPOSITION – ART TROPE GALLERY (LLC & SAS)

2008 – ACTUEL | NEW YORK CITY, PARIS & ARLES

Création, positionnement et direction stratégique d'une galerie d'art internationale : définition du concept, du modèle économique, des offres et des stratégies de développement, élaboration et révision de business plans.
Pilotage opérationnel et financier de l'entreprise : prévisions financières, suivi de l'activité et des pièces comptables, développement commercial, gestion des clients et partenaires, management et organisation des équipes.
Définition et déploiement de la stratégie de communication et marketing digital : identité de marque, création de contenus, réseaux sociaux, développement d'audience et acquisition.
Pilotage de la création et de l'évolution des sites internet et back-offices, rédaction de cahiers des charges, gestion des outils numériques et CRM.

FONDATRICE & GÉRANTE – VIRGINIE TISON COACH (EURL)

2020 – 2026 | PARIS

Accompagnement individuel et collectif d'artistes et entrepreneurs dans le positionnement et la structuration de leur activité, la définition de leur stratégie de développement et de communication digitale. Conseil en identité numérique, création de contenus, réseaux sociaux et outils numériques.

COORDINATRICE RELATIONS INVESTISSEURS – STALLERGENES GREER PLC

2016 - 2018 : LABORATOIRE PHARMACEUTIQUE | PARIS & LONDRES

Gestion des obligations d'information financière, préparation des supports de communication financière et organisation de roadshows, rendez-vous investisseurs et conférences. Participation aux rapports annuels et RSE, analyses concurrentielles, définition d'un CRM et pilotage de la refonte du site internet Relations Investisseurs.

ASSISTANTE RELATIONS INVESTISSEURS – STALLERGENES SA

2014 - 2016 : LABORATOIRE PHARMACEUTIQUE | ANTONY

Gestion des obligations légales d'information, participation à l'édition du rapport annuel et réalisation du dépôt auprès de l'AMF. Préparation et organisation des Assemblées Générales et Conseils d'Administration, gestion des listes d'initiés et des plans d'attribution d'actions aux salariés.

ASSISTANTE RELATIONS INVESTISSEURS – GIE AXA

2013 : SOCIÉTÉ D'ASSURANCES | PARIS

Support aux investisseurs internationaux, gestion administrative et facturation, gestion et mise à jour de la base de données du département, création du rapport financier annuel et analyse des données d'activité.

DIRECTRICE DES OPÉRATIONS – INSTITUT CHUZHEN

2007-2008 : ÉCOLE DE MEDECINE TRADITIONNELLE CHINOISE | PARIS

Réorganisation opérationnelle et management d'équipe, création de méthodes de travail personnalisées, analyse de la gestion et de la comptabilité sur plus de deux exercices. Analyse et optimisation de la gestion clients, définition et suivi des objectifs. Organisation de conférences et séminaires en France et en Chine.